



ใบคำร้องทั่วไป  
วิทยาลัยเทคโนโลยีนครปฐม  
ประจำภาคเรียนที่ ปีการศึกษา

งานทะเบียน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง .....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีนครปฐม

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว.....รหัสประจำตัว.....

คณะ.....สาขา.....ระดับ.....ชั้นปีที่.....

มีความประสงค์

- ขอนหนังสือรับรองว่ากำลังศึกษาอยู่ (ชำระเงิน พร้อมรูปถ่าย 1 นิ้ว 1 รูป) เพื่อ.....
- ขอใบทะเบียนแสดงผลการเรียน ปพ.1 ปวช. รบ.1 ปวส. (ชำระเงิน พร้อมรูปถ่าย 1 นิ้ว 1 รูป)
- ขอเปลี่ยนชื่อ - สกุล (พร้อมสำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล)
- ขอย้ายสาขาจาก.....ไปเรียนสาขา.....
- ขอย้ายจากภาค.....ไปเรียนภาค.....
- ขอกลับเข้ามาศึกษาใหม่ เมื่อวันที่.....ภาคที่.....
- ขอทำบัตรนักเรียน นักศึกษาใหม่     บัตรสูญหาย     บัตรชำรุด     บัตรหมดอายุ (ชำระเงิน 100 บาท)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ  
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง  
(.....)

<p>ความเห็นหัวหน้างานปกครอง (รับทราบ)</p> <p>กรณีบัตรสูญหาย บัตรชำรุด บัตรหมดอายุ</p> <p>ลงชื่อ..... (นายภาสกร วสุสวัสดิ์กุล)</p>	<p>ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร (รับทราบ)</p> <p>ลงชื่อ..... (นางนวรรตน์ สิริลือสกุลเพชร)</p>
<p>งานการเงิน</p> <p>เลขที่ใบเสร็จ.....</p> <p>ลงชื่อ..... (นางยุพิน รัตนกุลติก)</p>	<p>ความเห็นงานทะเบียน</p> <p>ลงชื่อ..... (นายอานนท์ สรณะพิบูลย์)</p>
<p>งานวิชาการ</p> <p>ลงชื่อ..... (นางจุไรรัตน์ ชำนาญ)</p>	<p>คำสั่งผู้อำนวยการ</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต                      <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p> <p>ลงชื่อ..... (นายชโนทัย เหงี่ยมสง่า)</p>